

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
Протокол № 1
от 1.09 2021г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МДОУ
«Детский сад общеразвивающего вида»
п.Каджером
О.В. Бакиева



**Положение
о порядке и основании
переводе, отчислении и восстановлении
обучающихся ДОУ «Детский сад
общеразвивающего вида» п. Каджером**

п. Каджером 2021г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12. 2012 г № 273-ФЗ, Уставом МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида» п. Каджером.

1.2. Данный документ регулирует Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида» п. Каджером (далее Учреждение).

1.3. Настоящее Положение принимается педагогическим советом и действует с момента утверждения приказом заведующего Учреждения до внесения изменений. Без изменений и дополнений срок действия Порядка не ограничен.

2. Порядок и основания для перевода воспитанников

2.1. Перевод воспитанников в другую группу, образовательное учреждение осуществляется:

- по заявлению родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.
- по обстоятельствам не зависящих от воли родителей (законных представителей) и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья воспитанника, препятствующего его дальнейшее нахождение в Учреждении.
- на основании заключения городской ПМПК о переводе воспитанника в дошкольное образовательное учреждение компенсирующей направленности до снятия диагноза по отклонениям в развитии.

2.2. Порядок перевода.

2.2.1 По инициативе родителей о переводе в другую группу:

- Родитель (законный представитель) предоставляет личное заявление
- В течение трех дней руководитель рассматривает заявление, при положительном решении издает приказ о переводе ребенка в другую группу.

2.2.2. По инициативе родителей (законных представителей) о переводе в другое образовательное учреждение:

- Родитель (законный представитель) обучающегося обращается в Управление образования МР «Печора» для постановки на учет для перевода в другое образовательное учреждение.

2.2.3 Перевод воспитанников в другую группу осуществляется 31 августа, либо в течение года по предложению руководства с получением письменного согласия родителей (законных представителей) или по заявлению родителей (законных представителей) при наличии свободных мест на основании приказа заведующего Учреждения.

3. Порядок отчисления.

3.1. Отчисление обучающихся из дошкольных групп может проводиться в следующих случаях:

- В связи с достижением возраста для поступления в первый класс общеобразовательной организации (но не позже достижения возраста восьми лет).
- По заявлению родителей (законных представителей) в случае перевода для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.
- по обстоятельствам, не зависящих от воли родителей (законных представителей) обучающихся и Учреждения, в том числе в случаях ликвидации организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2 Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) заведующего МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида» п. Каджером об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

3.3 Порядок отчисления:

- рассмотрение документов – основания для отчисления (заявление родителей (законных представителей)).
- издание приказа об отчислении.
- внесение записи в медицинскую карту обучающегося с датой последнего пребывания в Учреждении, отсутствия (наличия) карантина в группе.
- медицинская карта передается родителю (законному представителю) лично в руки.

4. Порядок и основания восстановления несовершеннолетнего обучающегося

4.1. Несовершеннолетний обучающийся, отчисленный из ДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы дошкольного образования, имеет право на восстановление при наличии в ДОУ свободных мест.

4.2. Восстановление несовершеннолетних обучающихся производится на основании личного заявления родителей (законных представителей).

4.3. Основание для восстановления несовершеннолетнего обучающегося является распорядительный акт (приказ) о восстановлении обучающегося в ДОУ.

4.4. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОУ, возникают с даты восстановления несовершеннолетнего обучающегося в ДОУ

5. Порядок регулирования спорных вопросов.

Спорные вопросы, возникающие между участниками образовательных отношений, разрешаются на заседаниях Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.